FING@RTEC®

DAFTAR TUGAS GRUP DENGAN
SHIFT LEBIH DARI
SATU DALAM SEHARI

SARAN & SOLUSI UNTUK TCMS V2

Kondisi yang ingin dicapai dengan metode ini adalah:
1. Terdapat lebih dari 1 jadwal kerja.
2. Setiap jadwal kerja didefinisikan dengan jelas.
3. Pekerja dapat melanjutkan pekerjaan mereka hingga shift selanjutnya.

Contoh, sebuah perusahaan beroperasi 24 jam sehari mulai Senin sampai Sabtu dan perusahaan tersebut membagi jadwal kerja menjadi 3 seperti berikut:

Grup	Masuk	Istirahat	Kembali	Pulang
Pagi	8:00am	12:00pm	1:00pm	4:00pm
Siang	4:00pm	8:00pm	9:00pm	12:00am
Malam	12:00am	4:00am	5:00am	8:00am

Tabel 1: Jadwal kerja.

Pekerja dapat melanjutkan pekerjaan hingga shift berikutnya jika diperlukan. Pekerja harus datang dan menyelesaikan jadwal yang mereka dapatkan, setelah itu mereka dapat melanjutkan sampai shift berikutnya jika diperlukan.

TCMS V2.1.0 memungkinkan pekerja dapat bekerja di 3 shift selama 24 jam sehari. Silahkan menggunakan Penetapan Jam 1 sampai 8, yaitu penetapan Jam yang mendukung jadwal mingguan. Pertama, Anda perlu mengatur 3 jadwal seperti berikut:

Penetapan Jam 1 untuk pekerja dengan jadwal pagi hari,
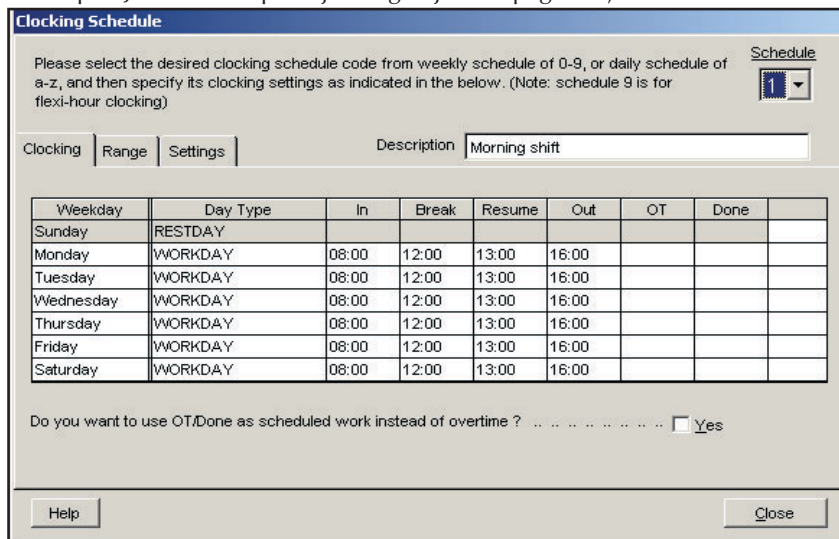
Gambar 1.1

Penetapan Jam 2 untuk pekerja dengan jadwal siang,

Clocking Schedule

Please select the desired clocking schedule code from weekly schedule of 0-9, or daily schedule of a-z, and then specify its clocking settings as indicated in the below. (Note: schedule 9 is for flexi-hour clocking)

Schedule 2

Clocking | Range | Settings   Description Evening Shift

Weekday	Day Type	In	Break	Resume	Out	OT	Done
Sunday	RESTDAY						
Monday	WORKDAY	16:00	20:00	21:00	00:00		
Tuesday	WORKDAY	16:00	20:00	21:00	00:00		
Wednesday	WORKDAY	16:00	20:00	21:00	00:00		
Thursday	WORKDAY	16:00	20:00	21:00	00:00		
Friday	WORKDAY	16:00	20:00	21:00	00:00		
Saturday	WORKDAY	16:00	20:00	21:00	00:00		

Do you want to use OT/Done as scheduled work instead of overtime ? .. .. □ Yes

Help   Close

Gambar 1.2

Penetapan Jam 3 untuk pekerja yang memiliki jadwal malam,

Clocking Schedule

Please select the desired clocking schedule code from weekly schedule of 0-9, or daily schedule of a-z, and then specify its clocking settings as indicated in the below. (Note: schedule 9 is for flexi-hour clocking)

Schedule 3

Clocking | Range | Settings   Description Night shift

Weekday	Day Type	In	Break	Resume	Out	OT	Done
Sunday	RESTDAY						
Monday	WORKDAY	00:00	04:00	05:00	08:00		
Tuesday	WORKDAY	00:00	04:00	05:00	08:00		
Wednesday	WORKDAY	00:00	04:00	05:00	08:00		
Thursday	WORKDAY	00:00	04:00	05:00	08:00		
Friday	WORKDAY	00:00	04:00	05:00	08:00		
Saturday	WORKDAY	00:00	04:00	05:00	08:00		

Do you want to use OT/Done as scheduled work instead of overtime ? .. .. □ Yes

Help   Close
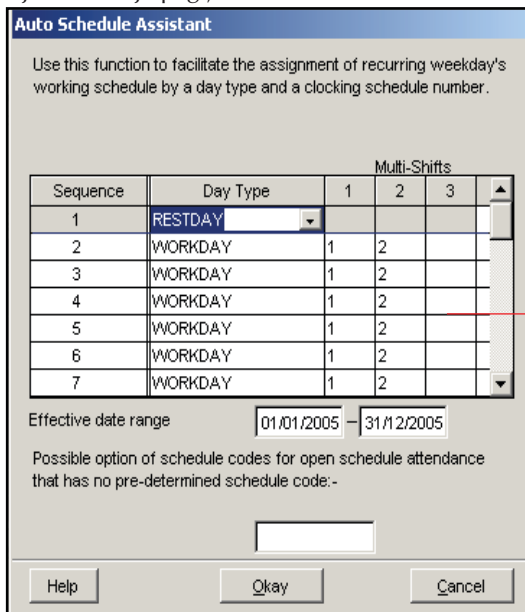
Gambar 1.3

Sekarang, Anda perlu mengkonfigurasi Daftar Tugas Grup untuk jadwal kerja ini. Dianjurkan Anda menggunakan Daftar Tugas Grup A sampai Z untuk shift kerja lebih dari satu dalam satu hari. Dalam Daftar Tugas Grup A sampai Z tidak ada hari, Anda akan menemukan kode sequence. Karena itu, Anda perlu memperhatikan tabel sequence berikut:

Urutan	Hari
1	Minggu
2	Senin
3	Selasa
4	Rabu
5	Kamis
6	Jumat
7	Sabtu

Tabel 2: Hubungan nilai sequence dengan urutan hari

Anda dapat mengatur sequence sesuai urutan yang Anda inginkan. Dalam penjadwalan otomatis, Anda dapat mengatur hari kerja seperti berikut:

Untuk jadwal kerja pagi,

Gambar 1.4

Anda akan menemukan Daftar Tugas Grup menjadi seperti ini,
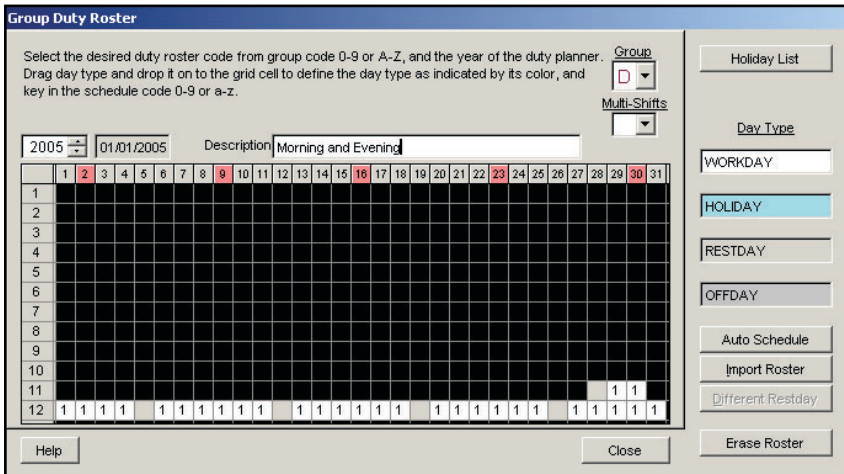
Gambar 1.5

Karena Daftar Tugas Grup hanya menampilkan 1 jadwal kerja, Anda dapat memilih Multi-Shift 2 untuk melihat jadwal kerja 2.
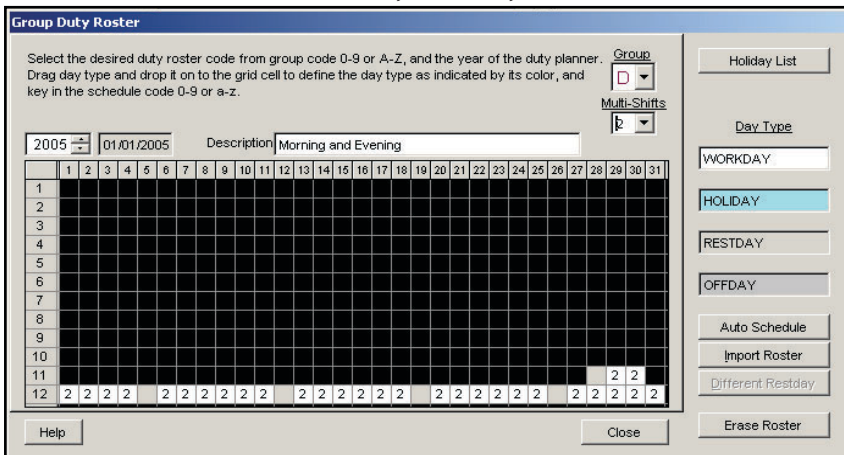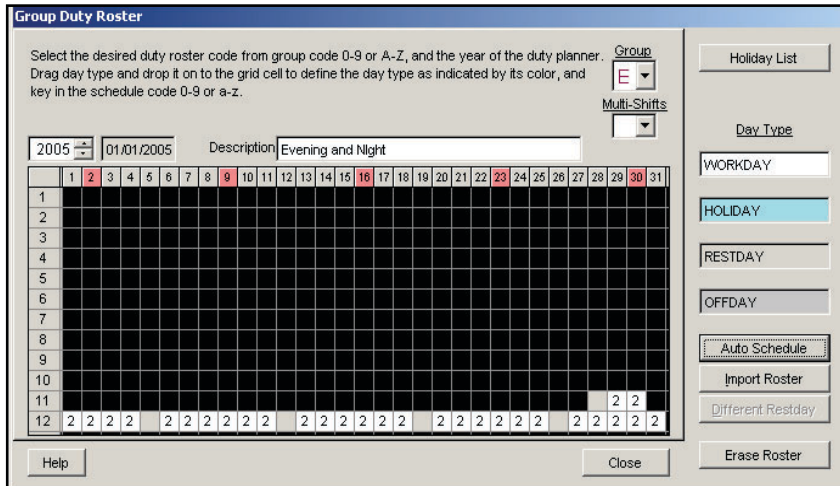

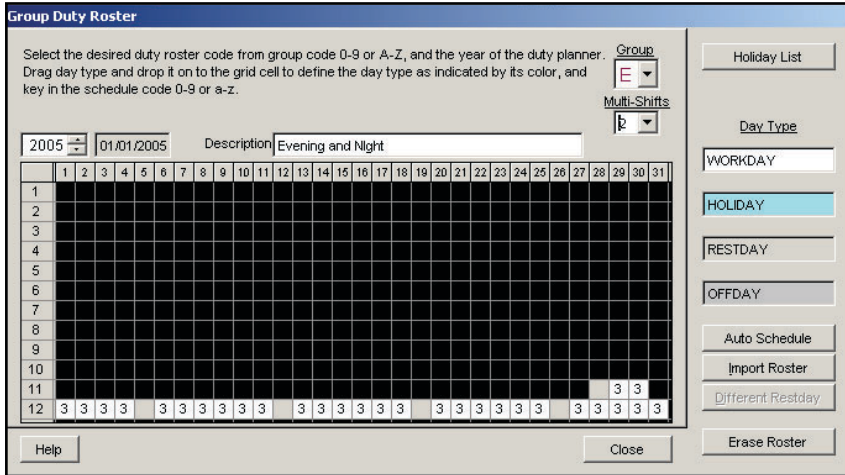**Gambar 1.6**

Untuk jadwal kerja siang,
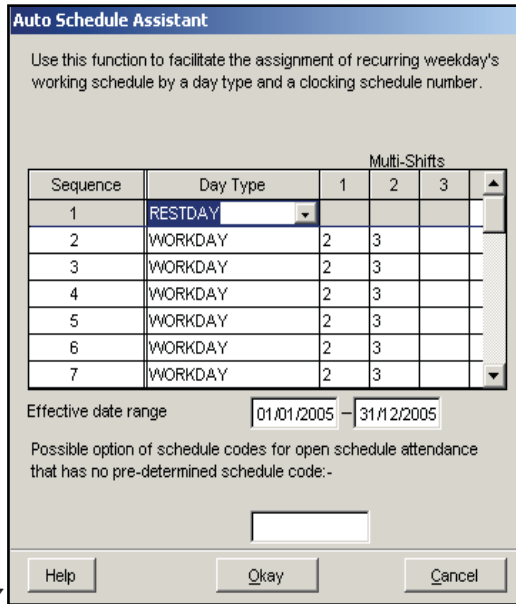
Gambar 1.7

Anda juga perlu memasukkan rentang waktu efektif agar Daftar Tugas Grup ini dapat berjalan. Kemudian Anda akan mendapatkan hasil sebagai berikut:
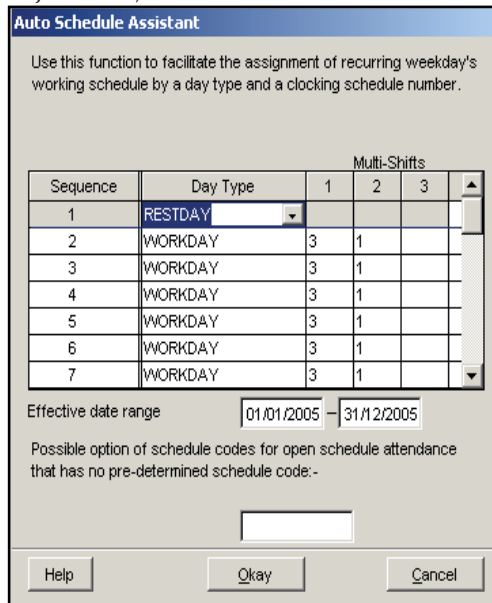

Gambar 1.8

Karena Daftar Tugas Grup hanya menampilkan 1 jadwal kerja, Anda dapat memilih Multi-Shift 2 untuk melihat jadwal kerja 2.
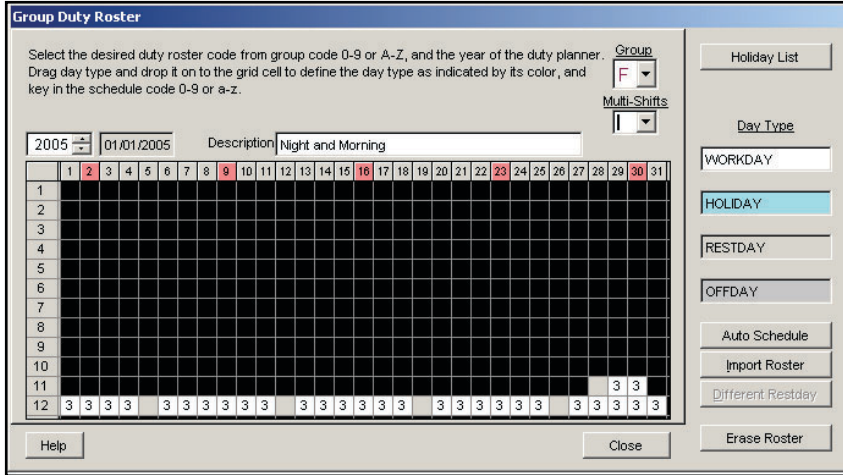

Gambar 1.9

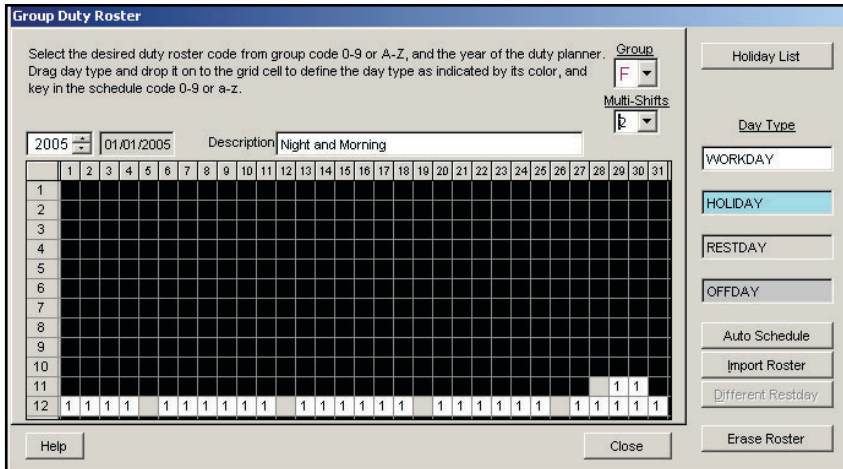Untuk jadwal kerja malam,

Gambar 1.10

Anda juga perlu memasukkan rentang waktu efektif agar Daftar Tugas Grup ini dapat berjalan. Kemudian Anda akan mendapatkan hasil sebagai berikut:
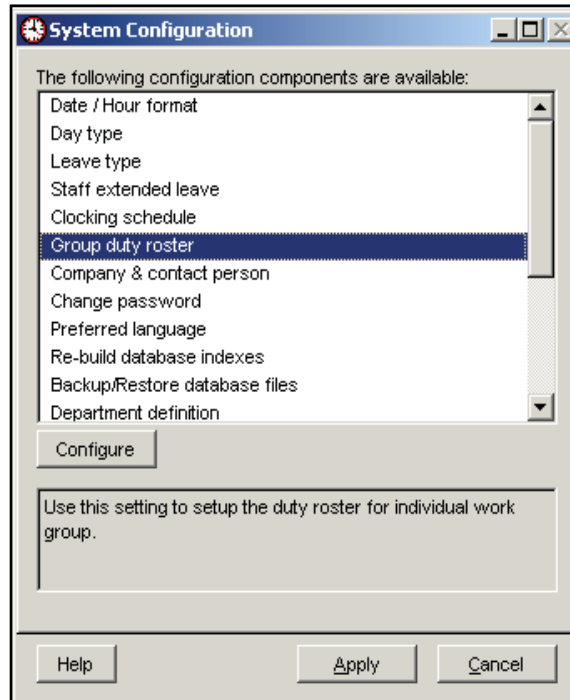

Gambar 1.11

Karena Daftar Tugas Grup hanya menampilkan 1 jadwal kerja, Anda dapat memilih Multi-Shift 2 untuk melihat jadwal kerja 2.

Gambar 1.12

Setelah selesai mengkonfigurasi, silahkan tekan tombol "Terapkan" untuk menyimpan konfigurasi yang telah Anda lakukan.

Gambar 1.13